Základní škola a mateřská škola Ostrava – Bělský Les, B. Dvorského 1, příspěvková organizace

Školní řád

Obsah

Obecná ustanovení

I. Práva a povinnosti žáků
- **Práva žáků**
- **Povinnosti žáků**

II. Práva a povinnosti zákonných zástupců
- **Práva zákonných zástupců**
- **Povinnosti zákonných zástupců**

III. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků
- **Práva pedagogických pracovníků**

IV. Chování žáků

V. Docházka do školy

VI. Provoz a vnitřní režim školy
- **Školní družina**
- **Stravování**

VII. režim při akcích mimo školu

VIII. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovým chováním

IX. Zacházení se školním majetkem

X. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

XI. Zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti dětí žáků a studentů ve školách (distanční vzdělávání)

Závěrečná ustanovení

Příloha č. 1
Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Obecná ustanovení

A. Ředitel školy, na základě § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydává jako statutární orgán tento Školní řád, který upravuje pravidla a podmínky vzájemných vztahů na Základní škole a mateřské škole Ostrava – Bělský Les, B. Dvorského 1, příspěvková organizace (dále jen „škola"). Upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků, jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů mezi všemi osobami ve škole. Jeho součástí jsou podmínky provozu a vnitřního režimu školy. Školní řád dále stanoví podmínky zacházení se školním majetkem a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání.

B. Školní řád je závazný pro všechny žáky školy, jejich zákonné zástupce a všechny pracovníky školy a je platný i pro akce související s výchovně vzdělávací činností školy, které se uskutečňují mimo školní budovu.

C. Všechna práva a svobody žáků vyplývají ze Všeobecné deklarace lidských práv, Úmluvy o právech dítěte a dalších zákonů České republiky. Každému žáků přísluší tato práva a svobody bez jakéhokoliv rozlišování podle rasy, barvy pletím pohlaví, zdravotního stavu, jazyka, náboženství, politického nebo jiného smýšlení, národnosti, etnického nebo sociálního původu, majetku, rodu nebo jiného postavení.

I. Práva a povinnosti žáků

Každý žák, jeho zákonný zástupce a pracovník školy jsou rovnoprávnými členy školního kolektivu, svou činností neomezují práva ani odpovědnost ostatních, jsou odpovědní za své jednání, které se řídí zásadami slušného chování, naplněné úctou a respektem. Jsou odpovědni za vytváření dobrého partnerského vztahu a za otevřenou a důvěrnou vzájemnou komunikaci, vedenou kultivovaným způsobem.

Práva žáků

Žák má právo:

- na bezplatné vzdělávání a školské služby podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- na informaci o průběhu a výsledcích svého vzdělávání, na poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona
- na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které podporují jejich duchovní, morální a sociální rozvoj
- na vytvoření nezbytných podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání
- vyjádřit vlastní názor ve všech záležitostech, které se ho týkají (svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušného a dobrého občanského soužití a jeho názorům musí být dána náležitá váha)
- seznámit se se všemi předpisy k pobytu a činnosti ve škole
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, nedbalým zacházením, před sociálně patologickými jevy a projevy rasismu, včetně kyberšikany
- na využití preventivních programů, které mu slouží k poskytnutí potřebné podpory ve zmíněných oblastech
- na ochranu před všemi formami sexuálního násilí a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami a jinými zdraví škodlivými látkami
- na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jejich rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jejich morálku

- volit a být volen do samosprávných orgánů, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy, který je povinen se stanovisky a vyjádřením těchto samosprávných orgánů zabývat
- na pomoc při řešení problémů souvisejících se vztahy s ostatními žáky nebo zaměstnanci školy
- na svobodu myšlení, náboženství a projevu
- na slušné jednání ze strany všech zaměstnanců
- v případě nejasností v učivu požádat o pomoc vyučujícího
- konzultovat a řešit problémy s třídním učitelem, výchovným poradcem, školním metodikem prevence, vedením školy, příp. jiným zaměstnancem školy

Povinnosti žáků

Žák má povinnost:

- řádně (pravidelně a včas) docházet do školy podle stanoveného rozvrhu hodin a řádně se vzdělávat
- dodržovat vyučovací dobu a rozsah přestávek
- doplňovat si během absence, je-li to možné, učivo probírané ve škole
- dodržovat školní řád, řády různých odborných učeben, další předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen
- zodpovědně se připravovat na vyučování, plnit zadané domácí úlohy, zpracovávat zadané úkoly, před vyučovacími hodinami si připravit pomůcky
- žáci jsou spoluodpovědní za výsledky svého vzdělávání
- na hodiny, kde je vyžadován předepsaný oděv a obuv, dodržovat jeho užívání
- respektovat rozvrh hodin
- se zvoněním na vyučovací hodinu být na svém místě a mít připraveny všechny vyučovací pomůcky pro daný předmět
- chránit svůj majetek, majetek spolužáků a majetek školy, zabránit jeho bezdůvodnému ničení, zodpovědně pečovat o zapůjčené učebnice
- hlásit každé poškození nebo závadu, ztrátu osobní věci
- chránit si své zdraví a neohrožovat zdraví svých spolužáků
- ohlásit každý úraz vyučujícímu dané hodiny a o přestávce vyučujícímu konajícímu dohled
- dodržovat předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti
- dodržovat přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy a při akcích pořádaných školou
- oznámit nabízení toxických a návykových látek
- zabránit výskytu šikany, vandalismu, brutality, rasismu a kriminality; při jejich výskytu jsou povinni okamžitě informovat třídního učitele nebo vedení školy
- nenosit do školy předměty, které nesouvisí s výukou, nenosit do školy literaturu a jiné tiskoviny s pornografickým či vulgárním obsahem, obsahem propagujícím hnutí směřující k potlačování národnostních, náboženských a sociálních svobod občanů garantovaných Ústavou a zákony ČR, směřujících k propagaci národnostní a rasové nesnášenlivosti
- plnit pokyny pedagogických zaměstnanců i dalších zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
- udržovat čistotu a pořádek, před odchodem ze třídy si uklidit své pracovní místo a jeho okolí
- neopouštět školní budovu bez vědomí vyučujícího, svévolné opuštění školy je posuzováno jako závažné porušení školního řádu školy
- manipulovat s interaktivní technikou, pouze pod dohledem vyučujícího

- neotvírat v době vyučování ani v zájmovém útvaru bez souhlasu vyučujícího jinou internetovou adresu či program, než na který dostali zadanou práci. Také je žákům zakázáno pořizovat jakékoliv záznamy (zvukové, videa, fotografické apod.) na jakákoliv média v budovách a celém areálu školy bez jednoznačného svolení některého ze zaměstnanců školy.
- být ve škole vhodně upraveni a čistě oblečeni. Svým oděvem nepropagovat návykové látky, násilí, sex nebo diskriminaci na základě rasy, vyznání či pohlaví (oděv žáka nesmí být opatřen vulgárními nápisy či obrázky)
- respektovat a v plném rozsahu plnit organizační, hygienická a epidemiologická opatření vydaná dotčenými orgány státní správy, zřizovatelem školy nebo vedením školy za účelem zajištění bezpečného provozu ve vnitřních i vnějších prostorách školy
- nosit pouze věci potřebné k výuce, doporučuje se cenné věci s sebou nenosit. Žákům je zakázáno jakkoli manipulovat s elektronickými zařízeními, mobilními telefony, tablety, chytrými náramky nebo hodinkami (telefonování, psaní SMS, hraní her, kopírování, stahování souborů, prohlížení internetových stránek atd.) v průběhu celého vyučování. Tato zařízení musí být vypnuta a umístěna v aktovce (kromě hodinek a náramků).
- při nedodržení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:
    a) napomenutí třídního učitele
    b) důtku třídního učitele
    c) důtku ředitele školy
    d) snížený stupeň z chování

Škola neprodleně a prokazatelně oznámí odůvodněné udělení výchovného opatření žákovi i jeho zákonnému zástupci. Příslušný pedagog jej zaznamená do dokumentace školy.

II. Práva a povinnosti zákonných zástupců

Práva zákonných zástupců

Zákonný zástupce má právo:

- na svobodnou volbu školy pro své dítě
- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte (dostatečně, prokazatelným způsobem a v předstihu je informován o zhoršení prospěchu nebo chování dítěte)
- volit a být volen do školské rady
- na seznámení se se všemi veřejnými dokumenty, které je škola povinna vydávat
- na informace o škole podle zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí svých dětí
- konzultovat a řešit problémy s třídním učitelem, výchovným poradcem, metodikem prevence, vedením školy a každým pedagogickým zaměstnancem
- na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona
- seznámit se s úplným zněním školního řádu na třídních schůzkách, na webových stránkách naší školy a na informačních nástěnkách na vrátnicích 1. i 2. stupně
- požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel vnitřního režimu školy
- požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení v případě pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech, a to do 3 dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení

Povinnosti zákonných zástupců

Zákonný zástupce má povinnost:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy
- na vyzvání třídního učitele, ostatních pedagogů, výchovného poradce, metodika prevence nebo vedení školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka
- informovat písemně školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech či údajích, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnosti žáka, předložit aktuálně platný průkaz zdravotní pojišťovny dítěte
- dokládat důvody nepřítomnosti dítěte ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
- oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a změny v těchto údajích
- nahradit škodu, kterou dítě způsobilo svým nevhodným chováním a s úmyslem ničení školního majetku
- pravidelně kontrolovat průběh vzdělávání svého dítěte
- nepodporovat skryté záškoláctví (v případě neomluvené absence, časté nepřítomnosti žáka ve škole a při pozdních omluvách absencí je škola povinna informovat odbor sociálně právní ochrany dětí)

III. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

Práva pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo:

- na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků, studentů nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole
- aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy
- na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálně-pedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti
- volit a být voleni do školské rady
- na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti

Povinnosti pedagogických pracovníků

Pedagogický pracovník je povinen:

- vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání
- chránit a respektovat práva dítěte, žáka nebo studenta
- chránit bezpečí a zdraví dítěte, žáka a studenta a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních
- svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj
- ve smyslu evropského nařízení k GDPR zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje zaměstnanců školy, citlivé osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku, shromažďovat pouze nezbytné údaje a osobní údaje, bezpečně je ukládat a chránit před neoprávněným přístupem, neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok, nepotřebné údaje vyřazovat a dál nezpracovávat

- poskytovat dítěti, žáku, studentovi nebo zákonnému zástupci nezletilého dítěte nebo žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním
- důsledné dodržování dohledů na chodbách i ve ŠJ, včasný nástup do vyučovacích hodin
- Zajistit úklid třídy před ukončením poslední hodiny
- Spolupracovat se ŠPP, OSPOD, Policií, včas informovat vedení školy o aktuálních problémech žáků své třídy
- Řádně vést evidenci úrazů, úrazy zapisovat se všemi údaji ihned do knihy ve sborovně 1. st.
- Poučit žáky o bezpečnosti při konání školních akcí a zapsat toto poučení do ETK vždy před konáním dané akce
- Dodržovat metody vzdělávání nastavených vedením školy
- Zodpovědně přistupovat k výuce v suplovaných hodinách

IV. Chování žáků

- Žáci dodržují zásady slušného chování a společenského chování ve vztahu ke všem pracovníkům školy i spolužákům, nepoužívají hrubé a vulgární výrazy. Samozřejmostí je pozdravení, používání zdvořilostních výrazů jako „děkuji", „prosím" apod.
- Žáci důsledně dbají pokynů pedagogických pracovníků i provozních zaměstnanců školy.
- Do školy žáci vstupují vchodem, který je určený k tomuto účelu. Po vstupu do budovy školy, také o přestávkách a v době vyučování je zakázáno svévolně opouštět budovu školy.
- Do školy přicházejí žáci vhodně a čistě upraveni. V šatnách se přezouvají a odkládají si oděvní svršky. V šatnách nezanechávají cennosti (mobil, peníze aj.) a pomůcky na vyučování. V době vyučování nemají žáci do šatny přístup.
- Jestliže se žák nemohl připravit na vyučování, nevypracoval domácí úlohu nebo zapomněl jakoukoli učební pomůcku, zdůvodní svou nepřipravenost učiteli na začátku vyučovací hodiny. Učebnice a školní potřeby nosí do školy podle rozvrhu hodin. Po skončení vyučování si žáci učebnice a sešity odnášejí domů, nenechávají si je pod lavicí. Výjimku tvoří žáci, kteří ze zdravotních důvodů nemohou učebnice přenášet. Ti si mohou učebnice a sešity ponechat ve třídě pod lavicí, a v případě 2. stupně uschovat do přidělených skříněk
- Žáci nenarušují průběh vyučovací hodiny nevhodným chováním a činnostmi, které se neslučují se školním řádem a nemají žádný vztah k vyučování.
- Přestávky žáci využívají k přípravě na vyučování nebo na přechod do jiných učeben, k občerstvení a odpočinku.
- Žáci pomáhají slabším nebo postiženým spolužákům, popřípadě dospělým návštěvníkům školy.
- Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči spolužákům a pracovníkům školy jsou považovány za závažné porušení školního řádu.
- Do školy žáci nenosí věci, které nesouvisí s výukou a které by mohly ohrozit jejich zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat jejich mravní výchovu.
- Ve výuce musí být mobilní telefon vypnutý (event. přepnutý do tichého režimu) a uložený ve školním batohu či tašce. Pokud žák nemůže mít telefon bezpečně u sebe (před hodinou tělesné výchovy či pracovních činností apod.), požádá vyučujícího daného předmětu o jeho uschování. Mobilní telefon a další cennosti má žák pod svým dohledem i v době stravování ve školní jídelně, rovněž tak na všech akcích pořádaných školou. Tatáž opatření se týkají i ostatních elektronických přístrojů. Výjimku tvoří jejich používání v nezbytném rozsahu, a to např. ze zdravotních důvodů, o čemž musí být třídní učitel, popř. další pedagog, prokazatelným způsobem předem informován. Učitel

může žákům použití mobilních telefonů ve výuce dovolit pouze v případě, souvisí-li jejich použití s výukou (překládač, slovník, kalkulačka aj.).

- Pokud žáci zjistí ztrátu osobní věci, okamžitě ohlásí tuto skutečnost vyučujícímu nebo učiteli, který koná dohled.
- Škola nemá zodpovědnost za cenné předměty nesouvisející s výukou, např. telefon, fotoaparát, přehrávač, tablet aj.
- Po prvním zazvonění o velké přestávce žák již neopouští svou učebnu.
- Přinášení, distribuce, konzumace a zneužívání návykových látek je v prostorách školy, na přilehlých pozemcích a při akcích pořádaných školou přísně zakázáno. Porušení tohoto zákazu bude klasifikováno jako hrubé porušení školního řádu. Škola bude o daném problému informovat zákonného zástupce.
- Při pobytu ve škole, ale i na akcích školy dbají žáci o bezpečnost, aby neohrozili zdraví své ani svých spolužáků či jiných osob.
- Žáci školy se chovají vždy tak, aby v jejich přítomnosti nedocházelo k projevům rasismu, netolerance, xenofobie, šikanování, ponižování či kyberšikany nejen vůči spolužákům, ale také vůči zaměstnancům školy. Takovéto projevy chování jsou přísně zakázány a budou považovány za hrubé porušení školního řádu.
- Žákům je zakázáno:
    a) přechovávat jakékoliv typy střelných, sečných a bodných zbraní
    b) používat vlastní elektrické přístroje, zasahovat do elektroinstalace, manipulovat s elektrickými přístroji bez vědomí zaměstnanců školy
    c) natáčet a fotografovat spolužáky a zaměstnance školy bez jejich souhlasu
    d) vstupovat do školní budovy se skateboardy, koloběžkami, koly, na kolečkových bruslích aj.
    e) otevírat okna ve všech prostorách školy bez vědomí a pokynů vyučujícího, posedávat na okenních parapetech, na topení, vyklánět se z oken, vyhazovat předměty, vylévat vodu apod., o přestávkách mohou být okna ve třídách otevřena pouze na ventilaci
    f) vynášet ze tříd vybavení učebny bez souhlasu učitele

V. Docházka do školy

- Žáci jsou povinni účastnit se výuky podle rozvrhu hodin. Na vyučovací hodiny přichází včas, do odborných učeben žáky 1. stupně doprovází učitel dané hodiny, žáci 2. stupně přicházejí k odborným učebnám samostatně těsně před zvoněním na vyučovací hodinu. Žáci jsou povinni účastnit se vyučování a všech školních akcí, mít řádně omluvenou svou neúčast ve vyučování a na ostatních akcích školy.
- Zákonný zástupce žáka je povinen oznámit škole důvod nepřítomnosti svého dítěte do 3 kalendářních dnů ústně nebo písemně (emailem, telefonicky, osobně).
- Po návratu do školy žák odevzdá písemnou omluvenku v omluvném listu třídnímu učiteli, případně zastupujícímu třídnímu učiteli nejpozději do 2 kalendářních dnů.
- V odůvodněných případech (např. podezření na záškoláctví) může třídní učitel ke každé absenci z důvodu nemoci omlouvané zákonnými zástupci požadovat doložení žákovy nepřítomnosti také potvrzením ošetřujícího lékaře (razítko a podpis). O povinnosti zákonného zástupce doložit důvody absence rozhoduje třídní učitel po projednání s vedením školy. Rozhodnutí o dokládání absence je zák. zástupci sděleno prokazatelně písemně. Nedoloží-li zák. zástupce k omluvence i potvrzení lékaře bude absence po 2 dnech od návratu žáka do školy považována za neomluvenou (viz. Metodické doporučení MŠMT z 5. 2. 2024). Každá neomluvená absence žáka je ihned po zjištění projednána s jeho zákonným zástupcem. Podle počtu neomluvených hodin je žákovi uděleno výchovné opatření.

- Při absenci známé předem (např. rodinná rekreace) vyžaduje škola od zákonného zástupce předem písemnou omluvenku na příslušném formuláři (ke stažení je na webových stránkách školy):
    a) uvolnění do 3 dnů - povoluje třídní učitel
    b) uvolnění na 3 a více dnů - povoluje ředitel školy
- Rodinné důvody nejsou důvody k omluvení absence žáka ve škole. Vždy je nutné blíže specifikovat a konkrétně zdůvodnit.
- Uvolnění žáka během vyučování je povoleno žákovi na 1. stupni pouze za doprovodu zákonného zástupce, žákovi na 2. stupni jen na základě předem odevzdané písemné žádosti.
- V případě nevolnosti žák odchází z budovy školy pouze v doprovodu zák. zástupce.
- Do hodin tělesné výchovy žáci nosí sportovní oblečení a vhodnou sportovní obuv. Pokud je nějaké omezení, které žákovi trvaleji brání ve sportovních činnostech, je třeba tuto skutečnost písemně doložit učiteli tělesné výchovy nebo vedení školy prostřednictvím lékařské zprávy, event. lékařem podloženého doporučení k uvolnění žáka z hodin tělesné výchovy.
- Jestliže dojde k opakovanému bezdůvodnému nebo řádně neomluvenému zanedbání školní docházky, oznámí škola v souladu se zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí.
- Pokud absence žáka dosáhne v jednotlivých vyučovacích předmětech více než 30 % za pololetí, může ředitel školy rozhodnout o komisionálním přezkoušení žáka na konci klasifikačního období (písemně, ústně).
- Mimořádné změny v rozvrhu hodin jsou zákonným zástupcům oznamovány prostřednictvím softwaru Škola online, na webových stránkách školy, příp. e-mailem nebo zápisem v omluvných listech.
- V období školního roku může ředitel školy ze závažných důvodů, organizačních a technických vyhlásit pro žáky až pět dnů ředitelského volna.

VI. Provoz a vnitřní režim školy

Vyučování probíhá dle platného rozvrhu hodin v časovém rozvržení vyučovacích hodin a přestávek:

hodina	od - do	přestávky	od - do
0.	7:00 – 7:45		7:45 – 8:00
1.	8:00 – 8:45	malá	8:45 – 8:55
2.	8:55 – 9:40	velká	9:40 – 10:00
3.	10:00 –10:45	malá	10:45 – 10:55
4.	10:55 – 11:40	malá	11:40 – 11:50
5.	11:50 –12:35	malá	12:35 – 12:45
6.	12:45 –13:30	malá	13:30 – 13:40
7.	13:40 –14:25	malá	14:25 – 14:30
8.	14:30 –15:15	malá	15:15 – 15:20
9.	15:20 –16:05		

- Tyto údaje jsou uvedeny na webových stránkách školy. Vyučovací hodina trvá 45 minut.
- Školní budova se otevírá pro žáky v 7:40 hodin, pro školní družinu v 6:00 hodin. V případě, že vyučování nebo zájmový útvar začíná v 7:00 hodin, bude vstup žákům umožněn v 6:50 hodin, (při výuce od 2. VH – vstup v 8:45 hodin), dohled vykoná a vstup umožní služba na vrátnici. Při pozdějším příchodu umožní žákům vstup do školy hlavním vchodem pedagog či správní zaměstnanec. Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově, přehled dohledů je vyvěšen v prostorách školy.
- Budova školy se uzavírá v 8:00 hodin. V průběhu vyučování zůstává budova uzavřena, cizím osobám je vstup umožněn pouze po zazvonění u dveří na 1. a 2. stupni. Vchodové dveře otevírají příchozím osobám pouze pracovníci školy.
- Před první vyučovací hodinou jsou žáci přítomni ve třídě nejpozději v 7:55 hodin.
- Po příchodu do budovy se žáci přezouvají a odkládají si oděvní svršky do šaten. V šatnách se nezdržují déle, než je nezbytně nutné, odcházejí do svých tříd.
- Šatny jsou během vyučování uzamčeny.
- Žáci jsou povinni se přezouvat nejen do třídy, ale také do hodin tělesné výchovy v tělocvičnách (sálová obuv) i na hřišti a na výuku pracovních činností.
- Ve škole žáci nenosí čepice ani jiné pokrývky hlavy.
- Škola zodpovídá za žáky v době dané rozvrhem, včetně přestávek a stravování.
- Pokud se vyučující nedostaví do výuky do 10 minut po začátku vyučovací hodiny, oznámí žákovská služba neprodleně tuto skutečnost vedení školy.
- V budově a areálu školy a při všech akcích školy mají žáci přísný zákaz pořizovat bez předchozího svolení vedením školy fotografický, audio či videozáznam vyučujících, zaměstnanců školy a spolužáků.
- Do kabinetů a odborných učeben žáci vstupují pouze za přítomnosti učitele.
- Za pořádek ve třídách po skončení vyučování odpovídá vyučující poslední hodiny a žáci.
- Služba týdne dbá o čistotu a pořádek, odpovídá za čistě umytou a utřenou tabuli v průběhu vyučování. Platí přísný zákaz psaní na tabuli během přestávek a používání ostrých předmětů.
- Žák je povinen chránit si své osobní věci, a pokud zjistí jejich ztrátu, neprodleně ohlásí tuto skutečnost vyučujícímu nebo učiteli konajícímu dohled.
- Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu žáků při vzdělávání a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví.
- O přestávkách je žákům zakázáno vstupovat do cizích tříd a bezdůvodně přecházet mezi patry či pavilony.
- Po ukončení výuky odvádí vyučující žáky 1. stupně nejprve do ŠD, poté do prostoru šaten. Také žáci 2. stupně odcházejí do prostoru šaten pouze v doprovodu vyučujícího poslední hodiny. Předtím dohlédne na to, aby si žáci uklidili své pracovní místo a zvedli židle, zavřeli okna, zkontrolovali kohoutky u umyvadla, zhasli světla.
- Žáci se zdržují v šatnách jen po dobu nezbytně nutnou
- Žáci, kteří se stravují ve školní jídelně, si své školní tašky, oděvní svršky a obuv ponechají ve své šatně a pod dohledem pedagogických pracovníků odcházejí do jídelny - 1. stupeň, žáci 2. stupně odcházejí ukázněně samostatně. Žákům bude zajištěn dohled v době polední přestávky, v tzv. volné hodině pouze po předchozí písemné žádosti zák. zástupce.
- Během cesty do jídelny (do tělocvičny, na kulturní a sportovní akce, exkurze apod.) se žáci chovají slušně, dbají pokynů pedagogů, dodržují bezpečnost silničního provozu a dodržují bezpečnost svou i svých spolužáků.
- Pokud žáci přijedou do školy na kolech, koloběžkách atd., nesmí je brát dovnitř budovy. Musí si je nechat venku před budovou. Za odcizení těchto věcí škola nezodpovídá. Taktéž žáci, kteří chodí na oběd, si musí tyto dopravní prostředky nechat u školy a po obědě se pro ně vrátit.
- Na odpolední výuku nebo výuku zájmových útvarů čekají žáci před vchodem do školy.

Školní družina

- Je určena pro žáky 1. – 5. ročníku.
- Ranní družina zahajuje provoz v 6:00 hod., odpolední provoz končí v 17:00 hod.
- Provoz školní družiny se řídí vnitřním řádem školní družiny.

Stravování

- Stravování žáků probíhá v určenou dobu v jídelně, obědy jsou vydávány v době od 11:40 hodin do 14:00 hodin.
- V jídelně mají možnost stravování i zaměstnanci.
- Řád školní jídelny upravuje režim v jídelně, platby a odhlašování stravného, stravování cizích strávníků apod.
- Ve školní jídelně žáci dodržují Řád ŠJ a řídí se pokyny pedagogů vykonávajících dohled.
- Po obědě se v šatně žáci zdržují po nezbytně nutnou dobu.
- Budovu školy opouští určeným vchodem.

VII. Režim při akcích mimo školu

- Bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými. Zaměstnance, který není pedagogickým pracovníkem, může ředitel školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků určit pouze tehdy, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
- Při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce, a to podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáka.
- Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáka připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit, s ohledem na náročnost zajišťování bezpečnosti a ochranu zdraví žáků, ředitel školy. Každou plánovanou akci mimo budovu školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy zejména s ohledem na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Akce se považuje za schválenou uvedením v týdenním plánu práce školy, kde zároveň s časovým rozpisem uvede zástupce ředitele školy jména doprovázejících osob.
- Při akcích konaných mimo budovu školy, kdy místem pro shromáždění žáků není budova školy, zajišťuje pedagogický doprovod bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí vedoucí akce nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům žáků, a to zápisem do omluvného listu, zapíše do ETK nebo jinou písemnou informací, např. do systému Škola online.
- Pokud vyučující se žáky odchází mimo školu, zajišťuje dohled po celou dobu akce, odvádí žáky do šatny, dohlíží v šatně, společně se žáky odchází ze školy. Jestliže akce začíná před začátkem výuky, zajišťuje vyučující dohled 15 minut před zahájením akce na dohodnutém místě (např. prostor před školou). Pokud žák na žádost zákonného zástupce zahájí nebo ukončí akci mimo stanovený čas a místo, je toto doloženo písemným sdělením zákonného zástupce (propustka).
- Při přecházení žáků z místa vyučování na akce konané mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před konkrétními akcemi doprovázející učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti, toto poučení zapíše do ETK. Pro společné zájezdy tříd, zimní výcvikové kurzy, školy v přírodě, ozdravné pobyty, cyklistické a vodácké kurzy platí bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni pověřeným vedoucím akce. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.
- Při pořádání mimoškolních akcí typu lyžařský výcvikový kurz, škola v přírodě aj. platí pravidla uvedená pro jednotlivé akce. Za dodržování předpisů BOZP odpovídá vedoucí akce, který byl určen ředitelem školy.

- Při zapojení školy do soutěží zajištuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků po celou dobu vysílající škola, pokud se se zákonnými zástupci nedohodne jinak. Pouze v průběhu soutěže zajištuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor.
- Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka, včetně klasifikace na vysvědčení.

VIII. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovým chováním

- Žáci dodržují ve škole i mimo školu předpisy a pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy, se kterými jsou seznámeni v rámci poučení o bezpečnosti na začátku a v průběhu školního roku. Při pobytu ve škole i mimo školu se chovají tak, aby neohrozili zdraví své, svých spolužáků i dalších osob. Pokud zjistí jakékoliv poškození školního majetku nebo závadu, která by mohla být příčinou úrazu, oznámí to ihned kterémukoliv zaměstnanci školy.
- Každý úraz, nevolnost, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou, žáci hlásí ihned vyučujícímu nebo pedagogickému dohledu, příp. vedení školy.
- Škola vede evidenci úrazů žáků, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím. Kniha úrazů je uložena ve sborovně 1. stupně.
- Záznam o úrazu provádí zaměstnanec školy, který v době vzniku úrazu vykonával nad žáky dohled. Zápis úrazu se provede neprodleně. O úrazu žáka podá škola bez zbytečného odkladu hlášení jeho zákonnému zástupci.
- Zaměstnanci školy poskytnou při úrazu žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí písemně vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl jako první.
- V prostorách školy jsou umístěny lékárničky, které jsou k dispozici v případě potřeby. Pro akce mimo školu jsou k dispozici přenosné lékárničky. Jejich vybavení je průběžně doplňováno pověřeným zdravotníkem školy.
- Pokud následkem školního úrazu dojde k absenci delší jednoho dne, oznámí to zákonní zástupci žáka písemně třídnímu učiteli nebo vedení školy.
- Žáci chodí slušně a čistě oblečeni a upraveni, dodržují zásady kulturního chování. Zdraví učitele, zaměstnance školy a jiné dospělé osoby pozdravem „dobrý den“.
- S cílem předcházení konfliktů žáci nepoužívají hrubých a vulgárních slov, jsou ohleduplní k mladším a slabším spolužákům.
- Žáci nesmějí projevovat jakékoliv formy násilí a diskriminace vůči spolužákům ani vůči pracovníkům školy.
- Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dozoru učitele i zapojovat jakékoli elektrospotřebiče do elektrické sítě.
- Žákům je zakázáno otevírat okna bez pokynu učitele. Je zakázáno vyklánět se z nich, vykřikovat a ohrožovat chodce házením předmětů, hrát o peníze a cenné věci.
- Žákům není dovolena bezdůvodná manipulace s ručními hasicími přístroji.
- Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno kouřit. Zákaz se týká také užívání elektronických cigaret. Porušení zákazu kouření je porušením zákona č. 379/2005 Sb., a je tedy považováno za hrubé porušení školního řádu.
- Žákům se do školy zakazuje vnášet, prodávat, podávat, nebo zde užívat návykové látky nebo takové látky, které napodobují tvar, vzhled návykových látek nebo evokují jejich chuť.
- Do všech vnitřních i vnějších prostor školy je zakázáno vnášet, užívat a distribuovat alkohol, nealkoholické pivo, energetické a kofeinové nápoje, omamné a psychotropní látky a pod vlivem alkoholu nebo těchto látek do školy a školních prostor vstupovat. Porušení tohoto zákazu je považováno za zvláště hrubé porušení školního řádu a bude předáno k šetření orgánu sociálně-právní ochrany dětí a orgánům činným v trestním řízení.

- Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno používat zbraně, výbušniny, střelivo nebo pyrotechniku a je rovněž zakázáno tyto předměty do všech prostor školy přinášet. Porušení tohoto zákazu je posuzováno jako zvlášť hrubé porušení školního řádu.
- Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižováni a podobně, kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Stejný postup platí i pro projevy xenofobie a rasové nesnášenlivosti.
- Ve všech prostorách školy se zakazuje manipulovat s otevřeným ohněm; při zjištění požáru jsou žáci povinni ihned uvědomit kteréhokoliv zaměstnance školy.
- Při výuce v tělocvičně, učebnách chemie, fyziky, jazykové učebně aj. se žáci řídí vnitřními řády odborných učeben. Vyučující daného předmětu provedou poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečně poučí žáky, kteří v první hodině chyběli nebo nastoupili do školy v průběhu školního roku. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy. Poučení o BOZ a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu a před každými prázdninami.
- Poučeni na počátku školního roku provádí třídní učitel a seznámí žáky zejména:
    a) se školním řádem
    b) se zásadami bezpečného chování ve třídě, na chodbách, schodištích, v šatnách, při odchodu ze školy a příchodu do školy a pohybem na veřejných komunikacích
    c) se zákazem přinášet do školy věci, které nesouvisejí s vyučováním
    d) s postupem při úrazech
    e) s nebezpečím vzniku požáru a správným postupem jeho vzniku
    f) s evakuačním plánem (PO) a chováním za mimořádných okolností
- Poučení před činnostmi, které se provádějí mimo školní budovu, provede třídní učitel nebo ten, jenž nad žáky vykonává dohled (jde o takové činnosti jakými jsou vycházky, výlety, LVK, exkurze, branná cvičení brigády, plavecké výcviky) a seznámí je se všemi pravidly chování, případnými zákazy apod. a rovněž je poučí o správném vybavení.

IX. Zacházení se školním majetkem

- Žák je povinen udržovat v pořádku všechny věci, které tvoří zařízení školy a třídy a dále ty, které mu byly svěřeny do osobního užívání; za škodu na majetku školy, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, bude požadována po zákonném zástupci odpovídající náhrada.
- Žáci nesmí manipulovat s počítači a další didaktickou technikou, která je umístěna ve třídách, využívat mohou pouze žákovské počítače, a to na pokyn pedagoga.
- Zjištění závad v učebně, třídě, chodbě hlásí žák ihned zaměstnanci školy.
- Žáci školy udržují třídu, vnitřní i okolní prostory školy v čistotě a pořádku, chrání majetek školy před poškozením.
- Nalezené věci se odevzdají ve sborovně nebo v kancelářích vedení školy.
- Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli, vyučujícímu, žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí.

X. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

- Tato pravidla jsou uvedena v příloze školního řádu v- ve směrnici Školní řád - pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (v klasifikačním řádu, viz příloha č. 1).
- Hodnocení výsledků žáků je sdělováno prostřednictvím softwaru Škola online. Žáci 1. třídy mají hodnocení výsledků uvedeno i v žákovských knížkách.

XI. Zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti dětí, žáků a studentů ve školách (distanční vzdělávání)

Z novely školského zákona § 184a (odstavce 1 - 5) vyplývá:

- Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků z nejméně jedné třídy, studijní skupiny, oddělení nebo kursu ve škole nebo většiny dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné, z mateřské školy nebo z odloučeného pracoviště nebo z nejméně jedné třídy, ve které se vzdělávají pouze tyto děti, poskytuje škola dotčeným dětem a žákům vzdělávání distančním způsobem.
- Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.
- Děti a žáci jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem s výjimkou žáků základní umělecké školy a jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky. Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám dítěte a žáka pro toto vzdělávání.
- Pro řešení důsledků situace, kdy není možná osobní přítomnost žáků ve škole z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví, může ministerstvo určit opatřením obecné povahy
    a) odlišné termíny nebo lhůty od termínů nebo lhůt stanovených tímto zákonem nebo prováděcími právními předpisy, anebo stanovené na jejich základě, pokud jejich naplnění není možné nebo by způsobilo nezanedbatelné obtíže
    b) odlišný způsob nebo podmínky přijímání ke vzdělávání nebo ukončování vzdělávání, pokud by postup podle tohoto zákona nebyl možný nebo by způsobil nezanedbatelné obtíže; opatření obecné povahy musí být vydáno v souladu se zásadami a cíli vzdělávání, které jsou uvedené v § 2 tohoto zákona.
- Opatření obecné povahy se vydává bez řízení o návrhu opatření obecné povahy. Opatření obecné povahy ministerstvo oznámí vyvěšením na své úřední desce a zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup na dobu nejméně 15 dnů. Opatření obecné povahy nabývá účinnosti dnem vyvěšení a na úřední desce nebo pozdějším dnem, který je v něm uveden. .Pokud se změnily důvody pro vydání opatření obecné povahy, ministerstvo jej bezodkladně zruší nebo změní.

Závěrečná ustanovení

- Všichni žáci a zaměstnanci školy jsou povinni seznámit se s tímto řádem a řídit se jím v plném rozsahu při vyučování a při všech činnostech organizovaných školou.
- Záznam prokazující seznámení žáků se Školním řádem je součástí povinné dokumentace třídních učitelů. Prokazatelným způsobem je rovněž seznámen i zákonný zástupce žáka.
- Školní řád je zveřejněn podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb. následujícím způsobem: na vrátnicích 1. a 2. stupně, ve sborovnách, v jednotlivých třídách a na webových stránkách školy.
- Ruší se platnost a účinnost školního řádu vydaného dne 1. 9. 2024 včetně vydaných dodatků.

V Ostravě dne 1. 9. 2025

Mgr. Miloš Kosík, Ph.D., MBA
ředitel školy